

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
I priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Molėtų „Vyturėlio“ vaikų lopšelis-darželis

Onos Kavalnienės

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 m. sausio 20 d. Nr. TSD-58

Molėtai

### **I SKYRIUS**

### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant lopšelio-darželio 2018-2020 m. veiklos strateginį planą, pasiekta gerų rezultatų didinant ikimokyklinio ugdymo prieinamumą, užtikrinant ikimokyklinio ugdymo poreikį (ypač kaimiškose vietovėse). Prieš tris metus atidaryta antra grupė Alantoje, o praėjusiais metais ir Giedraičių ikimokyklinio ugdymo skyriuje. Lentelėje matyti, kaip nuosekliai didėjo grupių, vaikų ir etatų skaičius per trejus metus:

Mokslo metai	Grupių skaičius	Vaikų skaičius	Mokytojų etatų sk.
2018/2019	13	240	21,5
2019/2020	13	246	22,66
2020/2021	14	254	24,28

Įsteigta papildomi 3 mokytojų etatai ir 2 mokytojų padėjėjų etatai, patenkinti visi tėvų prašymai, vaikų skaičius grupėse neviršija nustatyto. Naujai įsteigtos grupės aprūpintos reikiama įranga: įsigyta nauji baldai, kompiuteris, ugdymo priemonės, šaldytuvas ir kitas, reikalingas inventoriūs.

Įgyvendintas **1. Strateginis tikslas - sukurti palankią socialinę emocinę ugdymosi aplinką.** Šis tikslas buvo ilgalaikis, tęstinis (nuo 2014 m.) ir davė puikių rezultatų. Pilnai įgyvendinama Kimočių emocinio intelekto ugdymo programa. Mokytojams įgijus socialinio emocinio ugdymo kompetencijų ir pozityvios disciplinos metodų, pagerėjo vaikų tarpusavio santykiai, adaptacija, vaikų savijauta, saugumas, sumažėjo netinkamo vaikų elgesio atvejų, pagerėjo vaikų pasiekimai.

Pavyko pasiekti ir įgyvendinti **3. strategijoje numatytą tikslą – stiprinti vaikų sveikatą.** Šiuo tikslu siekta užtikrinti palankų vaikų sveikatai maitinimą, įdiegti vieningą maisto apskaitos programą, apjungiant Giedraičių, Suginčių, Levaniškių ir Naujasodžio skyrius. Vieninga maisto apskaitos programa įdiegta „Vyturėlio“ darželyje ir visuose skyriuose. Įgyvendinus programą galima dažnai ir

lanksčiai keisti patiekalų asortimentą, atrenkant tuos, kuriuos didžioji dalis vaikų suvalgo, nuosekliai pratinti vaikus prie sveikatai palankaus maisto. Žymiai sumažėjo maisto atliekų. Perėjus prie programinės maisto apskaitos organizavimo, darbuotojų laiko sąnaudos sumažėjo 50%. Šis rodiklis labai svarbus, nes ikimokyklinio ugdymo skyriuose šį papildomą darbą atlieka mokytojai.

Mūsų ilgalaikio strateginio siekio – tapti švietimo įstaiga, kai ir geras socialinis emocinis klimatas, ir gera programa, kai vaikai mokosi ir išmoksta, antros dalies, tai yra **2 strateginio tikslo – užtikrinti ikimokyklinio ugdymo kokybę – tobulinti ikimokyklinio ugdymo programą** – nepavyko įgyvendinti. Šis strateginis tikslas buvo numatytas dvejiems metams ir pradėtas įgyvendinti 2019 m. rugsėjo mėnesį. Jo esmė ugdymo programą atnaujinti taip, kad ji būtų konkreti, nuosekli ir tikslinga. Šiuo metu yra atnaujinta maždaug 50 % programos. Tai procesas, kuris reikalauja daug laiko ir visų mokytojų pastangų: bendradarbiavimo, tarimosi, nuolatinio sistemingo kontaktavimo. Pagrindinė priežastis, kodėl nepasiektas tikslas – karantinas, kurio metu taisyklės riboja tokias veiklas. Kita priežastis – esant tokiam ambicingui tikslui ir reikalingų naujų žinių, ir kompetencijų - uždavinių įgyvendinimui, numatytas per trumpas laikas ir žmogiškieji resursai. Pandemijos sąlygomis tapo sudėtinga mokytis, o praktinių dalykų, net neįmanoma. Šį tikslą numatyta perkelti į lopšelio-darželio 2021 - 2022 m. veiklos strateginį planą.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įdiegti vieningą maisto apskaitos programą, apjungiant Giedraičių, Suginčių, Levaniškių ir Naujasodžio skyrius.	Lankstus, geriau pritaikytas, vaikų sveikatai palankus valgiaraštis.  Veiksminga maitinimo apskaita, mažos laiko sąnaudos.	Tėvų apklausos duomenimis, vaikų maitinimą geriau vertina 30% tėvų; 10% sumažėjo maisto atliekų;  Mėnesio ataskaitos be klaidų.	Vieninga maisto apskaitos programa įdiegta „Vyturėlio“ darželyje ir visuose skyriuose 100%; Atlikta nemokama maitinimą gaunančių vaikų tėvų apklausa parodė, kad 90 % nemokamų rinkinių sudėtį tėvai vertina labai gerai. Programos dėka galima lanksčiai keisti patiekalų asortimentą, atrenkant tuos, kuriuos didžioji dalis vaikų suvalgo, todėl atliekų vidutiniškai sumažėjo daugiau negu 10% Darbuotojų laiko sąnaudos sumažėjo 50%

1.2. Gerinti vaikų pasiekimus.	Susitarti dėl ryto rato tikslų, veiklų ir struktūros, visose amžiaus grupėse.  Pagerės vaikų raštingumo, matematikos ir pasaulio pažinimo rezultatai.	Parengta ryto rato struktūros schema, 100% mokytojų ryto ratą organizuoja vadovaujantis ryto rato struktūra.  Pasiekimų vertinimo duomenimis 80 % vaikų raštingumo, matematikos ir pasaulio pažinimo gebėjimai atitinka pasiekimų aprašą.	Ryto rato struktūrai pritarta 2020 m. rugsėjo 14 d. mokytojų tarybos posėdyje (prot.Nr.SID-4), 100% mokytojų ryto ratą organizuoja vadovaujantis ryto rato struktūra. Įsigytos rašomosios lentos, vaikų raštingumui, gamtos kalendoriai, matematikos ir pasaulio pažinimui ugdyti, bei kitos priemonės šios sistemos įgyvendinimui. Spalio mėn. pasiekimų vertinimo duomenimis, 90 % vaikų raštingumo, matematikos ir pasaulio pažinimo gebėjimai atitinka pasiekimų aprašą.
1.3. Užtikrinti Higienos normos reikalavimų atitiktį Giedraičių ikimokyklinio ugdymo skyriuje ir paslaugų poreikį.	Rekonstruoti Giedraičių skyriaus patalpas, pritaikant dviejų grupių veiklai.  Užtikrinamas paslaugų poreikis	Įsteigtas papildomas mokytojo etatas, veikia 2 grupės. Vaikų skaičius jose neviršija Higienos normos reikalavimų.  100 % tėvų prašymai dėl darželio lankymo, patenkinti.	100 % tėvų prašymai dėl darželio lankymo, patenkinti, vaikų skaičius neviršija nustatyto, veikia dvi grupės. 100% grupės aprūpintos reikiama įranga: įsigyta nauji baldai, kompiuteris, ugdymo priemonės, šaldytuvas ir kitas, reikalingas inventorius.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Gerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę - parengti Ikimokyklinio ugdymo programą (tęstinis)	Dėl Covid -19 užsitęsusių karantino, dėl mokytojų vasaros atostogų, metinė užduotis liko neįgyvendinta, nes jos įgyvendinimas reikalauja visų mokytojų bendro kontaktinio darbo. 2020 m. rugpjūčio 28 d. Mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 5 „Dėl lopšelio-darželio 2020 m. veiklos plano įgyvendinimo pakeitimo“ (protokolas Nr. SID-4), buvo nutarta, šio metinio uždavinio įgyvendinimą perkelti į lopšelio-darželio 2021 - 2022 m. veiklos strateginį planą, numatant vėlesnę įgyvendinimo datą.

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio ugdymo (si) organizavimas vaikams, COVID- 19 ekstremalios situacijos ir karantino sąlygomis;	Užtikrintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio vaikų ugdymas.

3.2. Tiesioginio ugdymo (si) su vaikais organizavimas, COVID- 19 ekstremalios situacijos ir karantino sąlygomis;	Užtikrintas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas vaikams, kurių tėvai neturi galimybių dirbti nuotoliniu būdu.
3.3. Vadovavimas lopšelio-darželio COVID -19 valdymo grupei.	Suvaldyta situacija, įstaigos veikla nebuvo sustabdyta.

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3X	4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3X	4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3X	4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4X
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3X	4□

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ■
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo žmonėms kompetenciją (įkvėpti, išlaikyti darbuotojų motyvaciją dirbti, sustiprinti mokytojų savivertę).
---

7.2. Vadovavimo ugdymui kompetenciją (kartu su komanda tobulinti, sukonkretinti ugdymo programą, išdėstant turinį į temas ir potemes) kompetenciją.

## V SKYRIUS

### KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą, orientuotą į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius ugdytinius.	8.1.1. visi, specialiųjų poreikių turintys vaikai, gaus reikalingą pagalbą; 8.1.2. pagerės vaikų pasiekimai; 8.1.3. sumažės kalbos sutrikimų turinčių vaikų skaičius;	8.1.1. pagalbos mokiniui specialistų – specialiųjų pedagogų, psichologų, socialinių pedagogų, logopedų skaičius, tenkantis 100 mokinių – 1,27; 8.1.2. vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo duomenimis, specialiųjų poreikių turinčių vaikų pasiekimai pagerės 30%; 8.1.3. vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo duomenimis kalbos sutrikimų turinčių vaikų pasiekimai pagerės 10 %.
8.2. Plėtoti patirtinį ugdymą, sąlygojamą STEAM koncepcijos.	8.2.1. visi mokytojai dalyvaus mokymuose, susipažins su STEAM filosofija ir panaudojimo galimybėmis ugdymo porocese; 8.2.2. visi dalyvaus vidiniuose praktiniuose mokymuose. STEAM metodą integruos į ugdymą.	8.2.1. vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo duomenimis 20 % pagerės vaikų motyvacija, susidomėjimas veiklomis, aktyvumas; 10% pagerės ikimokyklinukų kūrybingumo, kritinio mąstymo ir problemų sprendimo kompetencijos. 8.2.2. socialinio-emocinio vaiko elgesio stebėjimo anketų duomenimis 10% vaikai dirbdami komandose susidraugaus, pagerės santykiai tarp bendraamžių;
8.3. Plėsti ikimokyklinio ugdymo paslaugas tėvams dirbantiems ilgesnę darbo dieną ir savaitgalį.	8.3.1. tėvų apklausa dėl savaitgalinės darbo grupės poreikio; 8.3.2. gautas finansavimas;	8.3.1. įvykdyta apklausa.

	8.3.2. savaitgalį veikianti ikimokyklinio ugdymo grupė.	8.3.2. atidaryta savaitgalį veikianti ikimokyklinio ugdymo grupė.
8.4. Patobulinti strateginį veiklos planą taikant LEAN metodus	8.4.1. inicijuotos strateginio veiklos plano korekcijos; 8.4.2. atskiroms lopšelio - darželio veiklos sritims pritaikyti labiausiai tinkantys LEAN metodai.	8.4.1. patvirtinta nauja strateginio veiklos plano redakcija; 8.4.2. įdiegti lopšelio - darželio vadyboje ir praktikoje ne mažiau kaip 3 LEAN metodai; 8.4.2. įstaigoje taikomas vieningas (standartizuotas) veiklos rezultatų matavimas.


**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

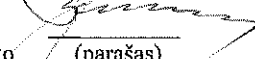
9.1. Užduoties 8.3. įgyvendinimas priklausys nuo apklausos rezultatų ir gauto finansavimo.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Siūloma vertinti gerai, kadangi užduotys iš esmės įvykdytos. Viena užduotis, dėl nenumatytų aplinkybių – Covid – 19 karantino neįvykdyta, tačiau įvykdytos kitos, neplanuotos veiklos, susijusios su Covid -19 situacija.

Lopšelio-darželio tarybos pirmininkas  Remigijus Tamošiūnas 2021-02-04  
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorė įvykdė arba dalinai įvykdė užduotis pagal sutartus rodiklius. Įvertinimas – gerai. Siūlau nustatyti 10 proc. pastoviosios atlyginimo dalies kintamąją dalį.

Meras  Saulius Jauneika 2021-02-25  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atvejų – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas - gerai.

Susipažinau.  Ona Kavalnienė 2021-02-25  
Direktorė (parašas) (vardas ir pavardė)  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)